



## CRÉATION DE VOTRE GUIDE GASTRONOMIQUE

Ce document est une aide pour vous accompagner étape par étape dans la construction de votre guide gastronomique sous forme d'une base de données dans Moodle.

### Etape 0 - Réflexion pédagogique : quel est le résultat final attendu ?

Suite aux contraintes temporaires, la réflexion associée à cette étape a déjà été faite et nous vous proposons de réaliser les attendus suivants : **un guide gastronomique mettant en valeur les établissements de Marseille, incluant le nom de l'établissement, le site internet et le type d'établissement (bar, brasserie, restaurant italien, bar dansant, tapas, ...).**

\*voir page suivante pour le détail du résultat final attendu

Sur le cours Bac à Sable – vous avez un statut "Enseignant" :

1. Activer le mode édition.
2. Rendez-vous dans la section qui vous est dédiée (Prénom Nom).
3. Ajouter une activité.
4. Choisir Base de données.
5. Entrer le nom de l'activité "Le guide gastronomique de *votre Prénom*" + ajouter une description si vous le souhaitez.

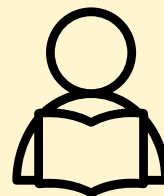


Avant de cliquer sur "Enregistrer et afficher", le seul paramètre à modifier est dans l'onglet "fiches" : autoriser les commentaires.

Nous proposons le résultat final suivant :



Ce que le créateur paramètre...



... donne ce que voit l'apprenant.

### Onglet Modèle

**ETAPE 2**

#### Modèle vue fiche unique

```
##userpicture## ##user## Dernière modification : ##titre##approuvé##status###actionsmenu##  
##timeadded##  
  
Nom du restaurant  
[[Nom du restaurant]]  
  
Site du restaurant  
[[Site du restaurant]]  
  
Type d'établissement  
[[Type d'établissement]]
```

### Onglet Base de données

#### Vue fiche unique

AL Audrey Lecompte Dernière modification : 24 juin 2024

Nom du restaurant  
Le bar de la plage bleue

Site du restaurant  
visiter le site

Type d'établissement  
pizzeria

**ETAPE 3**

#### Modèle vue liste

```
[[Nom du restaurant]] [[Type d'établissement]] ##actionsmenu##
```

#### Vue liste

Le bar de la plage bleue	pizzeria	⋮
The Marseiller	bar glacier	⋮
Rowing Club Restaurant	soirée dansante	⋮

**ETAPE 4**

#### Modèle de nouvelle fiche

Nom du restaurant  
[[Nom du restaurant]]

Site du restaurant  
[[Site du restaurant]]

Type d'établissement  
[[Type d'établissement]]

##otherfields##

Tags  
##tags##

#### Formulaire pour ajouter une fiche

Nouvelle fiche

Nom du restaurant

Site du restaurant  
 Choisir un lien...

Type d'établissement

## ETAPE 1 – Créer les champs

A cette étape, nous créons les champs qui serviront à notre base de données. Il s'agit des catégories qui construisent la base de données.

Cliquer sur créer un champ et choisir le format de champ souhaité et répéter l'action autant de fois que le nombre de champs nécessaire.

**1er champ** : format **Texte court** pour le futur nom de l'établissement

- Taper "Nom de l'établissement" dans la case "Nom du champ".
- Dans les paramètres : cocher champ requis et liens automatiques.
- La description aide l'utilisateur final à remplir ce champ vierge lors de l'entrée d'une nouvelle fiche, elle s'affiche au survol de la case vierge. Indiquer ce que vous souhaitez dans cette case.
- Enregistrer.

**2e champ** : format **URL** pour le site internet de l'établissement

- Taper "Site internet de l'établissement" dans la case "Nom du champ".
- Cocher les trois paramètres : Lien automatique de l'URL, Champ requis, Ouvrir le lien dans une nouvelle fenêtre.
- Le paramètre "Nom imposé pour le lien" permet d'afficher un texte au lieu de l'affichage direct de l'URL (ce sera donc un hyperlien sur le texte inscrit dans cette case). Taper "Visiter le site internet".
- Enregistrer.

**3e champ** : format **Liste déroulante** pour le type d'établissement

- Taper "Type d'établissement" dans la case "Nom du champ".
- Cocher "Champ requis".
- Dans "Options" indiquer ligne par ligne les options qui seront disponibles dans la liste déroulante pour décrire les établissements (soyez créatif !).
- Enregistrer.

## ETAPE 2 – Configurer le “modèle vue fiche unique”

1. Cliquer sur l’onglet Modèles.
2. Trouver la liste déroulante en cliquant sur “Modèle de nouvelle fiche” et accéder aux autres modèles à modifier.
3. Sélectionner “Modèle vue fiche unique” dans cette liste déroulante.

4. Dans cette fenêtre, les informations indiquées entre crochets correspondent aux variables personnalisées. Elles s’affichent automatiquement au niveau de la vue finale “fiche unique” en fonction de ce qui est saisi par l’utilisateur lors de l’entrée d’une nouvelle fiche.



Il ne faut surtout pas modifier/supprimer ni le texte à l’intérieur des balises crochets ni les crochets eux-mêmes.



Cependant, l’esthétique des variables personnalisées peut être changée. Par exemple, sélectionner la variable personnalisée [[Nom de l’établissement]] et lui attribuer une couleur de votre choix.

5. Les variables internes à Moodle sont indiquées entre ##. Les variables internes présentes en haut de page sont intéressantes, donc gardez les. Les variables internes en bas de page (##otherfields## et ##tags##) peuvent être supprimées.

6. Le reste du texte est modifiable comme vous le souhaitez (ici, il s’agit du texte en gras). Vous pouvez modifier le contenu et l’esthétique de ce texte en gras.

7. Enregistrer.

### ETAPE 3 – Configurer le “modèle vue liste”

1. Dans le menu déroulant choisir “ Modèle vue liste”.
2. Dans la zone d’édition “En-tête”, vous êtes libre de rajouter une description de votre guide gastronomique.
3. Dans la zone d’édition “Fiche répétée” :

a. supprimer tout le contenu déjà existant.

b. créer un tableau en passant par le bouton Tableau de l’éditeur de texte et modifier les paramètres pour Nombre de rangées =1 et Nombre de colonnes = 3 (ne pas modifier les autres paramètres). Puis cliquer sur Créer un tableau. L’entête du tableau qui se crée automatiquement ne nous intéresse pas.

c. cliquer dans la première case de la deuxième rangée et y insérer la variable personnalisée [[Nom de l’établissement]]. Pour se faire, choisir dans les balises disponibles dans la colonne de gauche, la balise correspondante.

d. afin de créer un hyperlien qui permet d’accéder directement à la vue fiche unique, sélectionner le texte “[Nom de l’établissement]”, puis cliquer sur l’icône lien dans l’éditeur de texte. Dans le pop-up, écrire “###moreurl###” dans la case “Saisir l’URL”. Puis, cliquer sur “Créer lien” .

e. dans la deuxième case de la deuxième rangée, insérer la variable personnalisée [[Type d’établissement]].

f. Dans la troisième case, à cette étape, nous vous invitons à ajouter un menu action, permettant d’afficher, modifier voire supprimer une fiche, selon les permissions du rôle de l’apprenant dans l’activité. Pour cela, ajouter la variable interne ##actionsmenu##, que l’on retrouve dans les balises disponibles de type Action.

g. afin d’aérer l’affichage, ajouter des espaces avant et après chaque groupe de mots.

4. Enregistrer.

## ETAPE 4 – Configurer le “Modèle de nouvelle fiche”

1. Dans le menu déroulant choisir “Modèle de nouvelle fiche”.
2. Supprimer les variables internes ##Tags## et ##Otherfields## en bas de page.
3. Dans le cadre de cet atelier, nous vous conseillons de ne rien modifier.
4. Enregistrer.

Arrivé à ce stade, vous avez fini de paramétrer les 3 modèles pour les 3 vues apprenants. Cependant, vous pouvez à tout moment revenir aux paramétrages des modèles et des champs pour toute modification (fond ou forme).



## ETAPE 5 – Rentrer deux fiches minimum dans sa propre Base de données

1. Cliquer sur l’onglet “Base de données” pour revenir en vue apprenant.
2. Cliquer sur le bouton “Ajouter une fiche”.
3. Remplir tous les champs.
4. Enregistrer.



Arrivé à ce stade, nous vous invitons à jongler entre les vues “créateurs” et les vues “utilisateurs finaux” pour appréhender comment les changements du premier côté influent le rendu de l’autre côté.

Vous pouvez aller jusqu’à intégrer de nouveaux champs à votre guide gastronomique.